



PLANO DE TRABALHO 2021

A - Dados da Entidade

Nome da Entidade: Organização Funerária das Entidades Beneficentes e Assistenciais- OFEBAS			
CNPJ: 71.483.242.0001-21			
Código Nacional de Atividade Econômica Principal e Secundário: 9603-3/99-00 Atividades funerárias e serviços relacionados não especificados anteriormente, 9603-3/04-00 Serviços de funerárias, 9603-3/05-00 Serviços de somatoconservação e 8800-6/00-00 Serviços de assistência social sem alojamento.			
Data da Inscrição no CNPJ: 28/06/1967			
Endereço: Braz Cubas		nº 61 Bairro: Santa Rosália	
Município: Sorocaba	UF.SP	CEP. 18090-120	Tel. (15) 3331-7010
FAX.		Email: servicosocial@ofebas.org.br	

INSCRIÇÃO:

CMAS
nº 155

B – DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:

Nome: Agostinho Moreira de Pinho			
Endereço: Rua Luiz Mahuad nº 441		Quadra A4 Lote 01	Bairro: Parque Villa dos Ingleses
Município Sorocaba	UF. SP	CEP. 18051-863	Tel.
Celular (15) 99779-6006		Email: agpinha@outlook.com	
*RG 10.556.070-4 SSP	CPF 006.961.188-23	data nasc. 02/06/1956	
Escolaridade: Ensino Médio			
Período do Mandato: 01/12/2020 a 01/12/2022.			

* Colocar o órgão expedidor.



C – EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL (INFORMAR TODO O RH ENVOLVIDO)

Assessoramento às famílias enlutadas

Função	Qtd	Carga Horário Individual
Ass. Comerc.	01	36
Agentes funerários	02	36
Assistente social	01	30
Recepcionista	01	36
Serviços de gerais	02	36 horas
Estagiaria de Psicologia	02	3 horas

Assessoramento Técnico/Financeiro às Organizações da Sociedade Civil

Função	Qtd	Carga Horário Individual
Instrutores/palestrantes para oficinas	03	4
Instrutores/palestrantes para oficinas	03	8
Assistente social	01	30
Coordenadora Financeira	01	3h

D–TIPO DE PROTEÇÃO: Assessoramento, defesa e garantia de direitos no âmbito da Assistência Social.

E – SERVIÇO OFERTADO NO ÂMBITO DO SUAS: (DESCREVER AS ATIVIDADES)

A OFEBAS desde sua fundação desenvolve um trabalho com viés social de atendimento totalmente gratuito para famílias com perfil socioeconomicamente vulnerável que tiveram familiar falecido.

Além dessa ação de gratuidade nossa organização também participa e colabora com ações de finalidade social como eventos cívicos, sociais, culturais e históricos.

Essa preocupação com as ações sociais e a Resolução nº27 de 19/09/2011, nos possibilitou a adequação e o reconhecimento dos nossos serviços na área de atuação.

Desta forma, nosso projeto será realizado com base na resolução citada nos “itens 1 e 5 da matriz para caracterização do assessoramento e da defesa e garantia de direitos na política de assistência social”, pois trabalharemos em 2 serviços, distribuídos em 4 frentes:

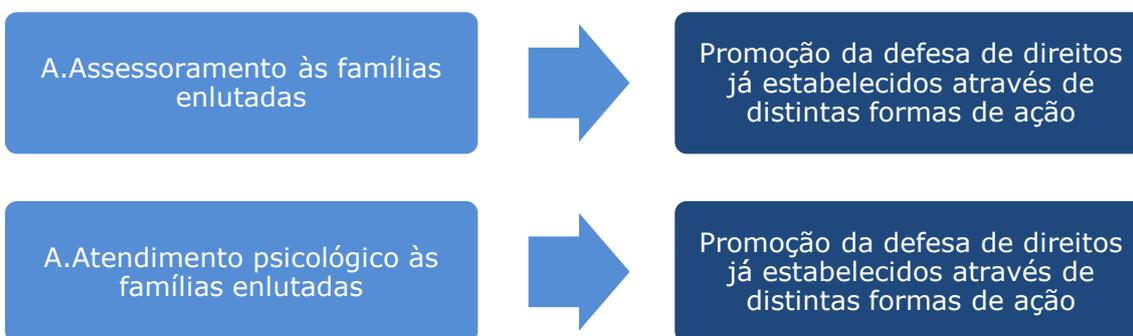
**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E
ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS
CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21**



- Assessoramento às famílias enlutadas com serviço funerário gratuito e orientações sobre saúde, orientação jurídica, assistência social e encaminhamentos a rede de assistência social e outros serviços do município.
- Assessoramento psicológico às famílias enlutadas.
- Assessoramento financeiro às Organizações da Sociedade Civil (OSCs).
- Assessoramento técnico às OSCs.

Essas ações de **assessoramento e defesa e garantia de direitos no âmbito da Assistência Social**, atenderão as normas da resolução 27/2011 do CNAS (Conselho Nacional de Assistência Social), artigo 3º, inciso III em sua página 3:

III - de defesa e garantia de direitos: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da Lei no 8.742, de 1993, e respeitadas as deliberações do CNAS.



Assessoramento às famílias enlutadas

O trabalho de orientação é iniciado nas unidades de saúde e hospitais, onde disponibilizamos um material gráfico com orientações sobre os procedimentos no momento do óbito.

No primeiro momento a família será atendida pela equipe de atendimento da OFEBAS, que fará orientação sobre os procedimentos do sepultamento.

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS
CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21



O serviço funerário gratuito é oferecido às famílias que:

- declaram renda mensal *per capita* de até 1/2 salário mínimo em Sorocaba/SP, atendendo a Lei Municipal nº 4.595/94, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 24.867/19.
- declara renda mensal *per capita* de até 1/2 salário mínimo e estão em situação de vulnerabilidade, em Votorantim/SP atendendo a Lei Municipal nº 1706/03.

O serviço funerário gratuito, de acordo com as respectivas leis municipais, contempla os seguintes itens:

- Sorocaba: caixão mortuário, transporte gratuito (ônibus), velório e 1 (uma) coroa de flores;
- Votorantim: caixão mortuário e velório;

O declarante do óbito assinará uma Declaração para obtenção do Auxílio Funeral e receberá uma lista de documentos a serem providenciados. Para usuários de Sorocaba, a entrega de documentos se dará no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), e o deferimento do benefício deverá ser enviado pelo CRAS por e-mail a OFEBAS em até 30 dias após o sepultamento e na data agendada a assistente social da OFEBAS fará contato telefônico para realização do assessoramento, esse atendimento telefônico foi necessário decorrente da pandemia. Para usuários de Votorantim, a entrega de documentos será realizada diretamente na sede da OFEBAS na data agendada com a assistente social.

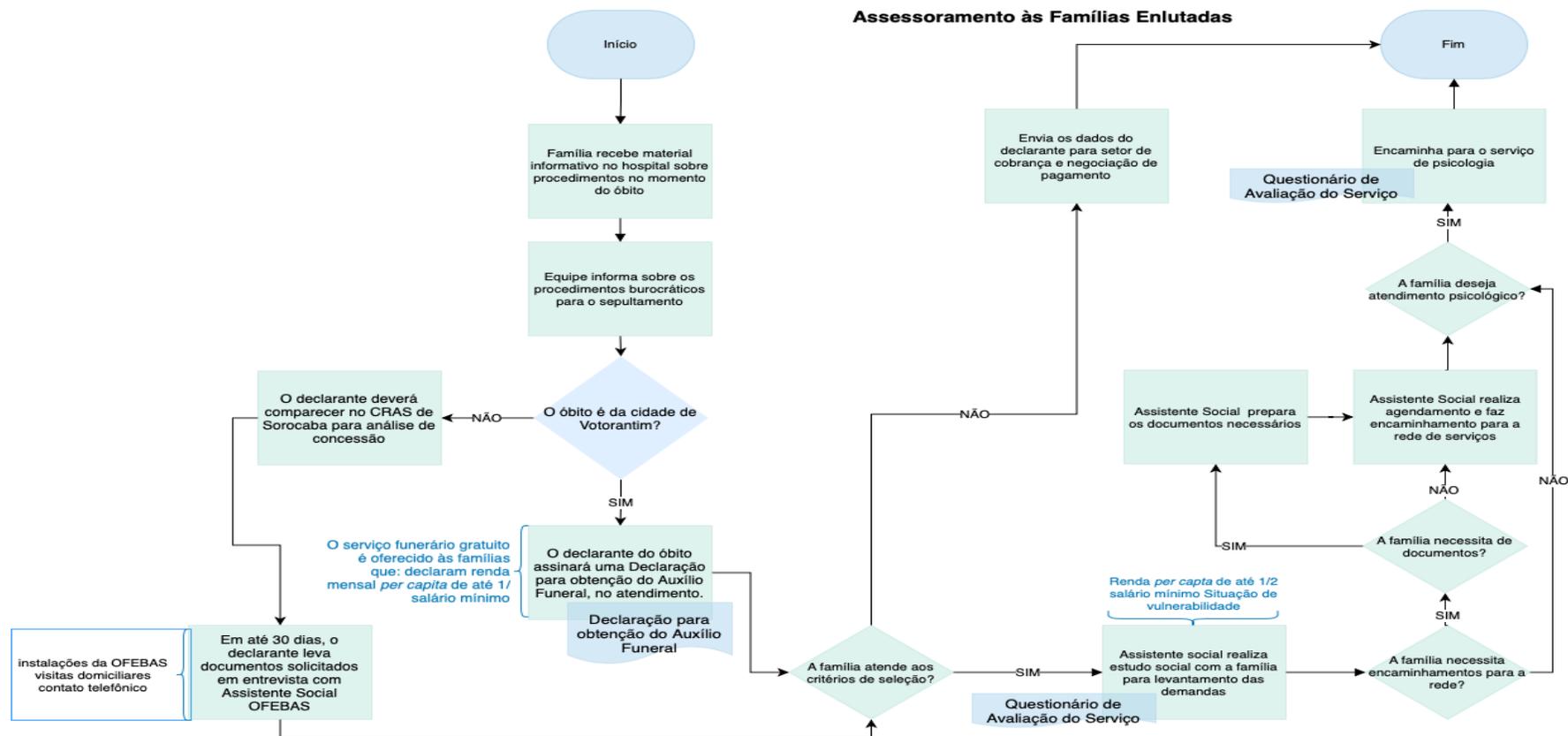
No atendimento telefônico com a assistente social da OFEBAS, é realizado o Assessoramento das Famílias, isto é, são atendimentos com duração média de 1 hora, onde através do estudo social observa-se as necessidades da família. Esse levantamento tem a finalidade de orientar e direcionar aos órgãos competentes para garantia de direitos de cada demanda apresentada durante o estudo social.

As famílias enlutadas são orientadas sobre benefícios e direitos relacionados a saúde, direito previdenciário, ações jurídicas, seguro de vida, questões trabalhistas, direito de família, entre outros esclarecimentos, se necessário, a família será encaminhada para a rede de assistência social, defensoria pública e outros serviços e a assistente social também orienta sobre os documentos e realiza agendamento em alguns órgãos de encaminhamento.

**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E
ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS
CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21**



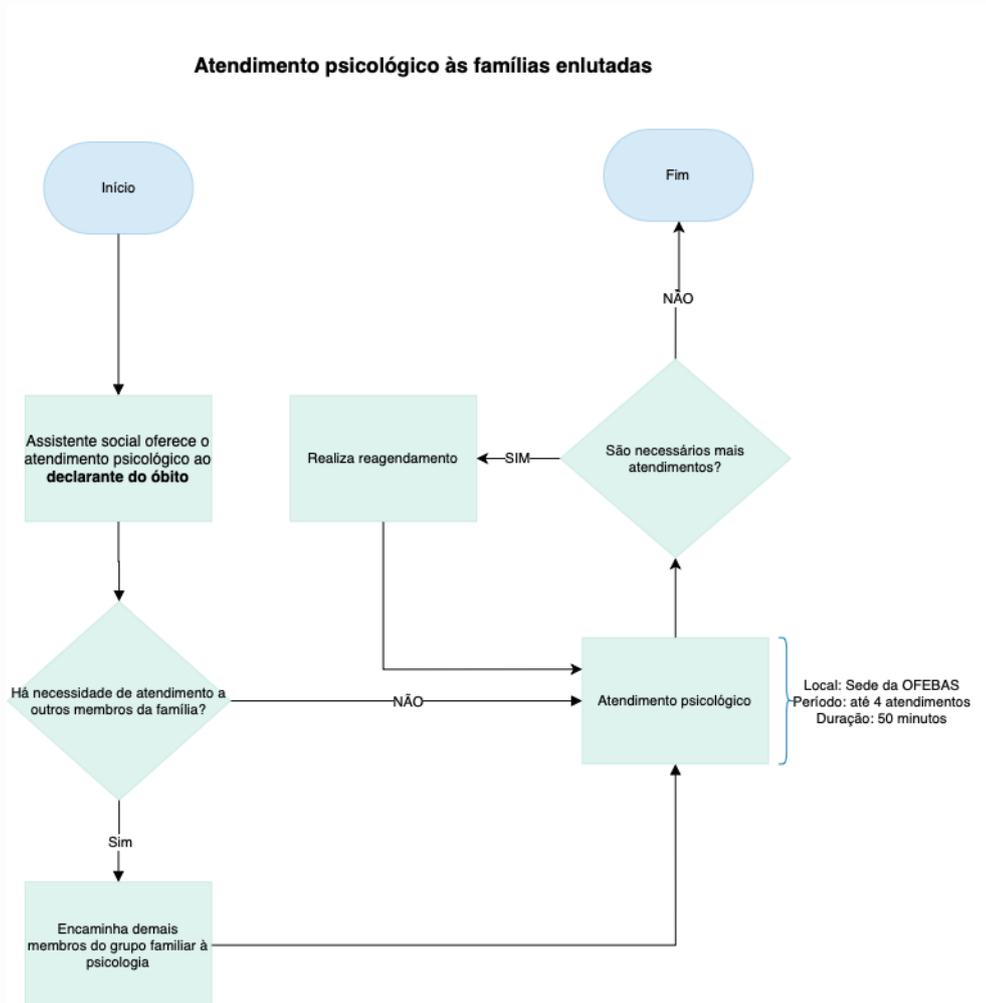
Nesse momento também é identificado se há necessidade e interesse de atendimento psicológico para o declarante ou outros membros do grupo familiar. Caso não haja, o responsável é convidado a responder uma pesquisa de avaliação do serviço através do **5 – Formulário de Avaliação do Serviço**, onde realizamos as perguntas pelo atendimento telefônico.



Atendimento psicológico às famílias enlutadas

O projeto de atendimento humanizado à família surgiu da necessidade observada durante os atendimentos sociais de assessoramento às famílias atendidas pela gratuidade. Durante o atendimento notamos que essa família enlutada além de receber a orientação previdenciária, sociais e encaminhamentos para rede de assistência, necessitavam também de um atendimento psicológico para que os mesmos conseguissem lidar com a dor do luto.

O objetivo do projeto é amparar essa família de forma integral no luto, com foco na socialização, uma vez que o luto causa isolamento, evitando problemas que acarretem dificuldades laborais e na sua vida pessoal.



Essa ação fundamental, com espaços de atendimento ao luto humanizado em Sorocaba e Votorantim nunca fora antes oferecida, sendo possível, a partir da extensão universitária e a parceria alunos de Psicologia da UNIP (Universidade



Paulista – Campus Sorocaba) e alunos de Psicologia da UNISO (Universidade de Sorocaba).

Os atendimentos que tem duração de 50 minutos, decorrentes da pandemia serão realizados por telefone. Serão realizados até 4 atendimentos para cada pessoa do grupo familiar. Caso necessário, poderão ser agendados e realizados mais atendimentos a critério do psicólogo e desejo do atendido.

Esses atendimentos contemplam as normas da resolução 27/2011, pois estão voltados a aquisição de conhecimento, habilidades e desenvolvimento de potencialidades que contribuem para o alcance da autonomia pessoal e social dos usuários, facilitando sua convivência familiar e comunitária.

Ao final dos atendimentos, os usuários são convidados a responder uma pesquisa de avaliação do serviço através do **5 – Formulário de Avaliação do Serviço**.

Serviço: Assessoramento político, técnico, administrativo e financeiro¹.

Assessoramento Financeiro às Organizações da Sociedade Civil

O assessoramento financeiro às Organizações da Sociedade Civil (OSCs) é realizado de forma contínua ao longo do ano. Este serviço tem como objetivo, subsidiar a intervenção das OSCs na sua execução dos serviços, programas, projetos e benefícios sócio assistenciais e na sua atuação na defesa e garantia de direitos.

As OSCs com Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) ativo perante a Receita Federal do Brasil e que estejam adimplentes com suas obrigações legais, financeiras e fiscais, entram no site da OFEBAS e verificam o regulamento para solicitação de assessoramento financeiro. Essas instituições precisam se comprometer a cumprir integralmente a legislação brasileira existente e possuir todas as licenças, alvarás e autorizações para o exercício de suas respectivas atividades de acordo com a legislação vigente.

A OSC deverá apresentar um ofício de solicitação de apoio financeiro, justificando os motivos, indicando valores solicitados, objetivos e beneficiários da

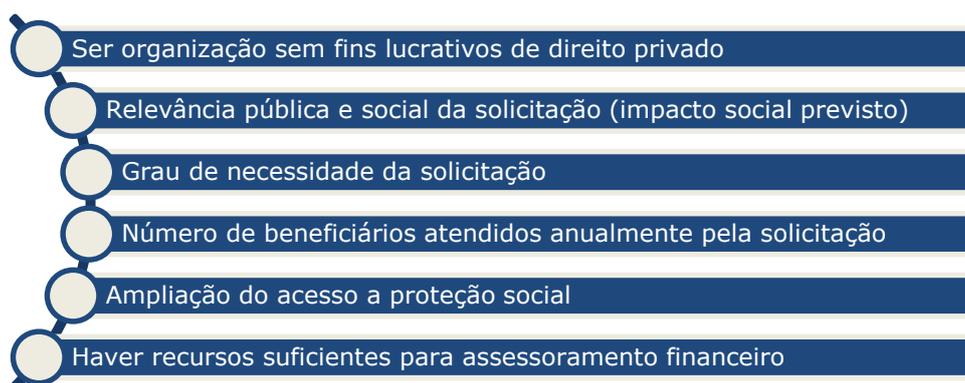
¹ Resolução 27/2011, do CNAS, matriz para caracterização do assessoramento e da defesa e garantia de direitos na política de assistência social, página 4, item 1.

ação. O comitê técnico irá entrar em contato com a OSC para mais detalhes, e enviará o para preenchimento o link do **1 - Formulário de Requerimento de Assessoramento Financeiro**, verificando se atende aos critérios mínimos e encaminhará ao Comitê Técnico (Membro da diretoria, Assistente Social e Gestora) para aprovação. As solicitações serão respondidas em até 30 dias a partir da data do protocolo do ofício.

Caberá ao Comitê Técnico julgar o pleito das solicitações a partir de uma lista de critérios a serem discutidos e votados por maioria, em simples reuniões mensais pré-estabelecidas.

Ainda que atendendo a toda documentação e critérios, as solicitações serão atendidas somente se estiverem dentro do orçamento anual previsto ao assessoramento financeiro.

Os critérios para seleção são:

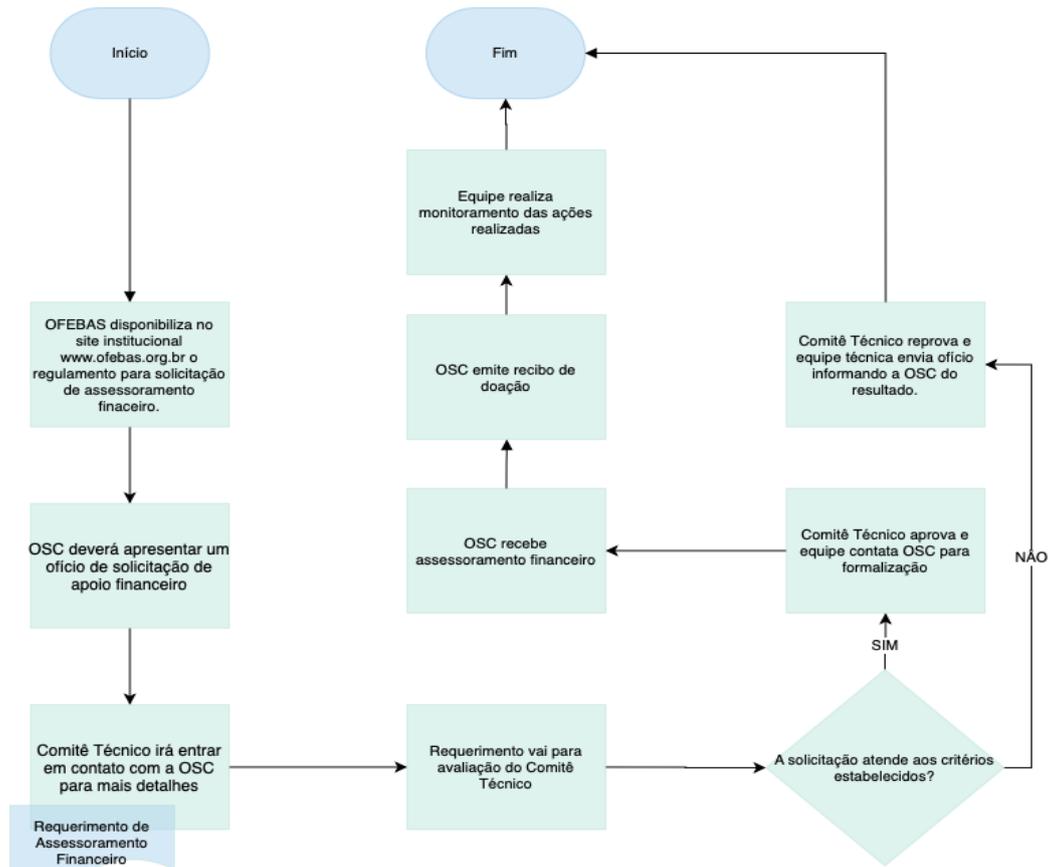


Critério	Possibilidades	Pontuação
Ser organização sem fins lucrativos de direito privado	a) Sim b) Não	a) 1 b) 0
Haver recursos suficientes para assessoramento financeiro	a) Sim b) Não	a) 1 b) 0
Relevância pública e social da solicitação (impacto social previsto)	a) Alta – atende a um número elevado de pessoas por mais de um período/ano. b) Média – atende a um número elevado de pessoas em um único evento ou período. c) Baixa – não atende um número relevante de pessoas nem tem continuidade por outros períodos.	a) 2 b) 1 c) 0

Grau de Necessidade da solicitação	<p>a) Emergência – solicitação apresentou ameaça imediata a continuidade de um projeto/programa com risco de prejuízos a OSC e/ou a população.</p> <p>b) Urgência – situação que não pode ser adiada, que deve ser resolvida com brevidade.</p> <p>c) Necessária – solicitação necessária, mas adiável.</p> <p>d) Acessória/suplementar – solicitação complementa projeto/programa já em andamento.</p>	<p>a) 4</p> <p>b) 3</p> <p>c) 2</p> <p>d) 1</p>
Número de beneficiários atendidos anualmente pela solicitação	No caso de mais de uma solicitação e empate na pontuação, o maior número de beneficiários atendidos leva 1 ponto.	-
Ampliação do acesso a proteção social	<p>a) Sim</p> <p>b) Não</p>	<p>a) 1</p> <p>b) 0</p>
Ser da área de saúde e acolhimento institucional para crianças e adolescentes	<p>c) Sim</p> <p>d) Não</p>	<p>c) 1</p> <p>d) 0</p>

Caso aprovado o repasse de recursos, a instituição contemplada deverá emitir um recibo do valor financeiro ou dos bens e serviços recebidos pelo seu responsável legal, de acordo com o **Modelo de Recibo de Doação** disponibilizado pela OFEBAS.

Assessoramento Financeiro às Organizações da Sociedade Civil



Assessoramento Técnico às Organizações da Sociedade Civil

O assessoramento técnico tem por objetivo fortalecer a participação, autonomia e protagonismo de grupos e organizações, apoiando na identificação de suas potencialidades, fortalecer e qualificar as entidades e organizações quanto ao seu planejamento, captação de recursos, gestão, monitoramento, avaliação, oferta e execução dos serviços, programas, projetos e benefícios sócio assistenciais e para sua atuação na defesa e garantia de direitos.

A OFEBAS divulgará um Edital de Chamamento para inscrição das organizações que quiserem receber assessoramento técnico.

Desta atividade pode participar qualquer OSC que esteja localizada em Sorocaba ou Votorantim. O objetivo é fornecer assessoramento mesmo àquelas que ainda não fazem parte do CMAS e CMDCA, com objetivo de possibilitar sua regularização documental e acesso registro nos órgãos competentes para que monitorem e fiscalizem a execução dos serviços. Para estas, serão reservadas 20% das vagas do edital.



O assessoramento técnico é um serviço totalmente gratuito que ocorre anualmente e abre chamamento para inscrições através de edital. As 20 organizações selecionadas, no ato da inscrição, devem se comprometer a participar em todos os 8 encontros de capacitação durante o ano.

Os encontros terão duração de 4 a 8 horas, totalizando uma carga horária de 44 horas no ano.

As capacitações serão realizadas nos seguintes temas:

o Estatuto Social – Principais aspectos e adequações ao Marco Regulatório (Lei 13.019/2011)

• 4 horas

o Aplicação da tipificação 109

• 8 horas

o CEBAS – Certificado de Entidades Beneficentes da Assistência Social: Requerimento e Renovação

• 8 horas

o Captação de Recursos e sustentabilidade organizacional

• 4 horas

o Ação de Imunidade para Organizações da Sociedade Civil

• 4 horas

o Organização Financeira – Rotinas

• 4 horas

o Gestão de Voluntário

• 4 horas

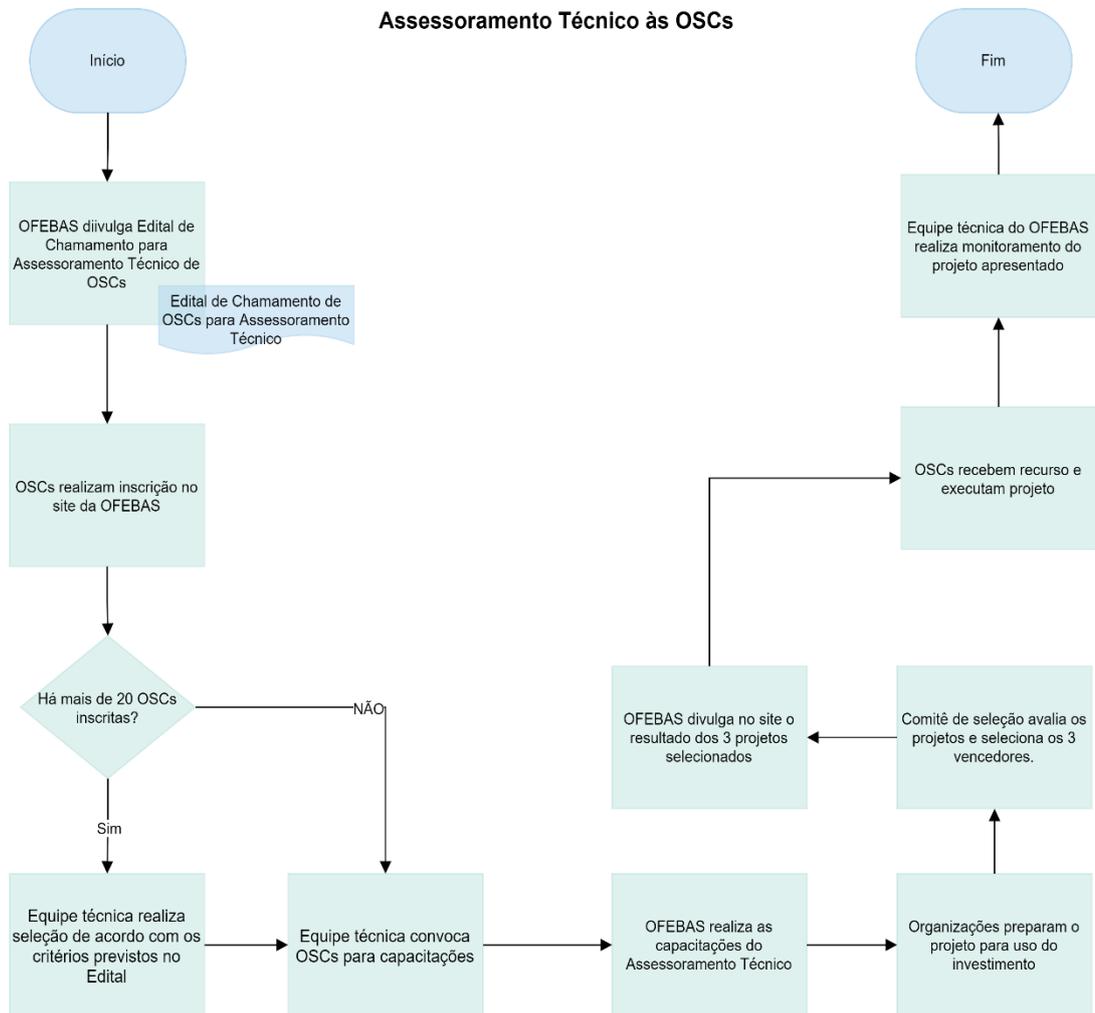
o Oficina prática de Elaboração de Projetos

• 8 horas

Ao final do período de capacitações, as organizações que tiverem 100% de aproveitamento, poderão concorrer a 3 investimentos no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) para execução de um projeto.

As organizações apresentarão um projeto para uso do investimento que será avaliado por um Comitê Técnico da OFEBAS (Membro da diretoria, Assistente Social e Gestora). Os projetos serão pontuados conforme os critérios do edital. Os três primeiros receberão o investimento de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) cada um.

Assessoramento Técnico às OSCs



F – Nº DE ATENDIDOS (SE OFERTAR MAIS DE UM SERVIÇO, INFORMAR O Nº DE USUÁRIOS DE CADA UM DELES):

Assessoramento às famílias enlutadas

A média de atendimento são 12 famílias por mês entre Sorocaba e Votorantim. No entanto, sabemos que é imprevisível o número de óbitos nos municípios, e assim, os atendimentos poderão ser acumulados em meses posteriores sem prejuízo da capacidade da equipe prevista para o projeto. Dessa forma, podemos prever um atendimento mensal de pelo menos 8 famílias.



Vale ressaltar que o assessoramento a 8 famílias corresponde a mais de 8 atendimentos mensais, uma vez que a mesma família pode contar com mais de um atendimento, a mais de um membro da família, podendo esse número chegar, se necessário, a aproximadamente 26 atendimentos por família, considerando a média do IBGE² que é de 3,3 pessoas por família.

Ainda assim, sabemos que é imprevisível o número de óbitos nas cidades de Sorocaba e Votorantim, por esse motivo, caso não atingirmos essa média dentro do mês, atenderemos quantidades a mais nos meses subsequentes para alcance dos atendimentos previstos nesse plano.

Assessoramento Financeiro às Organizações da Sociedade Civil e Assessoramento Técnico às Organizações da Sociedade Civil

Atividade	Capacidade de Atendimento
Assessoramento Financeiro	Não há limite de OSCs, no entanto a capacidade de atendimento limita-se a soma total dos recursos disponíveis no ano que é de R\$ 50.000,00.
Assessoramento Técnico	<ul style="list-style-type: none">• 20 organizações participantes nas capacitações;• 3 organizações selecionadas para aporte financeiro;

G – FAIXA ETÁRIA: Atendemos todos as faixas etárias no assessoramento as famílias enlutadas e no assessoramento técnico/financeiro as organizações sociais.

H – PERÍODO DE ATENDIMENTO: No Assessoramento as famílias enlutadas conforme estipulado pela prefeitura o serviço de auxílio funeral são atendidos pelas duas funerárias de Sorocaba e Votorantim através de escala de plantão, sendo assim o atendimento ocorre o ano todo e a OFEBAS realiza o atendimento um dia sim um dia não conforme a escala enviada mensalmente pela prefeitura.

O Assessoramento Financeiro poderá ser solicitado o ano todo, porém a concessão ocorrerá de acordo com a disponibilidade do recurso estipulado anualmente conforme descrito nos recursos utilizados.

² Fonte: IBGE – Pesquisa de Orçamentos Familiares, 2008. Tamanho médio das famílias por situação de domicílio e composição da família (Tabela 759). O termo família está sendo utilizado para indicar a unidade de investigação da pesquisa "Unidade de Consumo".



Já o Assessoramento Técnico/Financeiro com as organizações sociais serão encontros de agosto à novembro conforme cronograma do edital de chamamento que estará disponível em junho 2021.

I – DIAS DA SEMANA: Assessoramento as famílias enlutadas realizamos o atendimento do auxílio funeral nos dias de plantão conforme escala enviada pela prefeitura mensalmente, ou seja, atendemos um dia sim um dia não.

O Assessoramento Financeiro poderá ser solicitado o ano todo, porém a concessão ocorrerá de acordo com a disponibilidade do recurso estipulado anualmente conforme descrito nos recursos utilizados.

Conforme já descrito o Assessoramento Técnico/Financeiro com as organizações sociais serão encontros de agosto à novembro conforme cronograma do edital de chamamento que estará disponível em junho 2021.

J - RELAÇÃO DE TODOS OS ESTABELECIMENTOS DA ENTIDADE (CNPJ E ENDEREÇO COMPLETO, NO MUNICÍPIO)

CNPJ: 71.483.242/0001-21 **Endereço:** Rua Braz Cubas, 61 CEP: 18090-120 - Jardim Santa Rosália, Sorocaba – SP.

CNPJ: 71.483.242/0002-02 **Endereço:** Rua Antônio Fernandes, 135 CEP 18110-170- Centro, Votorantim – SP.

Embora a OFEBAS realiza suas ações nas áreas da assistencial social no município de Sorocaba e Votorantim, a equipe administrativa é apenas da unidade de Sorocaba, sendo assim os munícipes são encaminhados para OFEBAS Sorocaba.

K – RECURSOS:

PARCERIAS: () MUNICIPAL () ESTADUAL () FEDERAL (X) NAO

VALOR: (INFORMAR O VALOR DE CADA PARCERIA, SE FIRMADA)

PRÓPRIO: R\$ 853.862,98

L - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Orientação social às famílias enlutadas

Esta atividade é focada na orientação para defesa e garantia de direitos, desta forma teremos momentos de acolhimento e troca de vivência, esses momentos de escuta identificarão as necessidades diversas que essas famílias possam ter e serão trabalhados outros temas de acordo com a necessidade de cada uma.

Atendimento psicológico às famílias enlutadas

Essa proposta de trabalho almeja evitar que a família se exclua do meio social, através do diálogo, das lembranças das experiências vividas com o ente que faleceu refletindo sobre momentos especiais e marcantes. Esse atendimento faz com que o assunto se torne mais natural para que possam encarar com mais força a situação, podendo evitar que o processo de luto se transforme em uma patologia.

Dessa forma no final dos atendimentos a família preencherá o **5 - Formulário de Avaliação do Serviço** mencionando os pontos fortes e sugestões para melhoria do atendimento.

Indicadores de Monitoramento e Avaliação:

Atividade	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
Assessoramento às famílias enlutadas	<ul style="list-style-type: none"> - Nível de satisfação da família com o serviço funerário; - Nível de satisfação da família com o assessoramento realizado; 	<ul style="list-style-type: none"> - Número de famílias atendidas com serviço funerário gratuito; - Número de famílias atendidas no assessoramento às famílias enlutadas; - Número de familiares atendidos no assessoramento às famílias enlutadas; - Número de encaminhamentos realizados para cada serviço da rede; 	<ul style="list-style-type: none"> - Declarações para obtenção de auxílio funeral; - Lista de presença das famílias no assessoramento á familiares enlutados; - Relatório de encaminhamentos realizados; - 5 - Formulário de Avaliação do Serviço com familiares enlutados;
Atendimento Psicológico às famílias enlutadas	<ul style="list-style-type: none"> - Nível de satisfação com o atendimento psicológico realizado; 	<ul style="list-style-type: none"> - Número de famílias atendidas no atendimento psicológico; - Número de pessoas atendidas no atendimento psicológico; 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de presença dos atendimentos psicológicos realizados; - Questionário de avaliação do serviço com familiares enlutados;



Atividade	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
		- Número de atendimentos realizados;	

Assessoramento Financeiro às Organizações da Sociedade Civil

O assessoramento financeiro é uma atividade que é acompanhada pela equipe técnica da organização assim que o recurso é disponibilizado para a OSC a fim de monitorar se os objetivos propostos e resultados foram alcançados conforme planejado. Para isso, é utilizado o **2 – Formulário de Avaliação do Assessoramento Financeiro**, a ser respondido pelo responsável na entidade pelas informações requeridas, seja ele da diretoria, da coordenação ou da gerência.

São realizadas quando necessário, visitas ou reuniões para o monitoramento e feedback.

Assessoramento Técnico às Organizações da Sociedade Civil

O assessoramento técnico é uma atividade que possui um plano de monitoramento pontual durante as capacitações através do **4 – Formulário de Avaliação Final – Assessoramento Técnico ONGs** para avaliar aspectos que cada palestrante ou tema tratado. Após a seleção dos projetos e repasse do investimento, haverá a aplicação de um **3 – Formulário de Avaliação - Assessoramento Técnico/Recurso** pelo responsável de cada entidade selecionada para receber o recurso no processo de assessoramento técnico daquele ano.

Indicadores de Monitoramento e Avaliação:

Atividade	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
Assessoramento financeiro às OSCs	- Nível de satisfação da OSC com o assessoramento realizado;	- Número de OSCs atendidas pelo projeto; - Número de pessoas	- 2 - Formulário de Avaliação do Assessoramento Financeiro enviados pelos projetos;

Atividade	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
	- Impacto qualitativo dos projetos apoiados;	beneficiadas por cada projeto; - Valor destinado aos projetos;	- 1 – Formulário de Requerimento de assessoramento financeiro;
Assessoramento Técnico às OSCs	- Nível de satisfação da OSC com o assessoramento realizado; - Impacto qualitativo dos projetos apoiados;	- Número de pessoas beneficiadas por cada projeto;	- 2 – Formulário de Avaliação do Assessoramento Técnico/Recurso enviado pelas OSCs; - 3 – Formulário de Avaliação - Assessoramento Técnico/Recurso; - 4 – Formulário de Avaliação Final – Assessoramento Técnico ONGs (capacitações);

Salientamos que todos os formulários descritos estão anexados a seguir:

1 - Formulário de Requerimento Assessoramento Financeiro

(<https://forms.gle/prfQWm4Sfgqk3hoY8>)

Data: ____ / ____ / ____

DADOS DA INSTITUIÇÃO

1. Nome/ Razão Social da Instituição:

2. CNPJ:

3. Endereço completo:

4. Representante Legal:

5. CPF:

6. A organização é uma:

- associação sem fins lucrativos
 fundação sem fins lucrativos
 outra _____

7. Área de atuação:

- assistência social
 acolhimento institucional de crianças e adolescentes
 saúde
 educação
 cultura
 outros. Qual?

8. Público-alvo da instituição:

- crianças e adolescentes
 mulheres
 idosos
 pessoas em situação de rua
 pessoas com deficiência
 população economicamente vulnerável
 outros. Qual?

9. Número de atendidos mensal:

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

SOBRE O ACESSORAMENTO SOLICITADO

10. Qual é o objeto do assessoramento solicitado?

(Detalhe o máximo possível. Exemplo: compra de 5 camas de solteiro e 5 colchões de solteiro, densidade D33, para casa de acolhimento de crianças e adolescentes...)

11. Justificativa.

(Detalhe os motivos, o contexto atual que justificam a solicitação do assessoramento financeiro. Exemplo: É necessária a substituição de itens antigos que já possuem mais de 5 anos de uso contínuo por diferentes crianças e adolescentes devido a alta rotatividade dos mesmos. Também por questões sanitárias e higienização, não é possível manter os mesmos por mais tempo...)

12. Qual o valor do assessoramento solicitado (R\$ 0,00)?

13. Número aproximado de beneficiários que será atendido anualmente com a solicitação: _____

14. Arquivos anexos:

(orçamentos de itens a serem adquiridos, fotografias que comprovem a solicitação, outros documentos que julguem necessários)

DADOS A SEREM PREENHIDOS PELO COMITÊ TÉCNICO

15. Qual o Grau de Necessidade da solicitação:

- Emergência** – solicitação apresentou ameaça imediata a continuidade de um projeto/programa com risco de prejuízos a OSC e/ou a população.
- Urgência** – situação que não pode ser adiada, que deve ser resolvida com brevidade.
- Necessária** – solicitação necessária, mas adiável.
- Acessória/suplementar** – solicitação complementa projeto/programa já em andamento.

16. A solicitação amplia o acesso à proteção social?

- Sim
- Não

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

2 - Formulário de Avaliação Assessoramento Financeiro

(<https://forms.gle/nWjWVNHsAnp17euU8>)

Data: ____/____/____

DADOS DA INSTITUIÇÃO

1. Nome/ Razão Social da Instituição:
2. CNPJ:
3. Responsável pelo preenchimento:
4. Cargo:

SOBRE O ASSESSORAMENTO RECEBIDO

5. Qual foi o assessoramento solicitado?

(Escreva resumidamente. Exemplo: compra de 5 camas de solteiro e 5 colchões de solteiro)

6. Qual o valor do assessoramento recebido (R\$ 0,00)?

7. Número aproximado de beneficiários que atendidos anualmente com a solicitação: ____

8. Arquivos anexos:

(Fotografias e outros arquivos que ilustrem o auxílio recebido)

9. Em que o assessoramento financeiro recebido auxiliou a instituição?

10. Qual o nível de solução para a instituição o assessoramento recebido traz?

- () Resolve na sua totalidade um dos problemas da instituição
- () Resolve parcialmente um dos problemas da instituição
- () Resolve temporariamente um dos problemas da instituição
- () Resolve todos os problemas da instituição no momento

11. Qual o nível de atendimento o assessoramento recebido ofereceu?

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21



- Atendeu 100% da solicitação realizada
- Atendeu parcialmente a solicitação realizada

12. Qual o nível de satisfação com o assessoramento recebido?

- Muito satisfeito
- Satisfeito
- Pouco satisfeito
- Insatisfeito

13. Observações

**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE
SOROCABA – OFEBAS**

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E
ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS**

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

3 - Formulário de Avaliação Assessoramento Técnico/Recurso

(<https://forms.gle/vfZeErAuxDvnQ9747>)

Data: ____/____/____

DADOS DA INSTITUIÇÃO

1. Nome/ Razão Social da Instituição:
2. CNPJ:
3. Responsável pelo preenchimento:
4. Cargo:

SOBRE O ASSESSORAMENTO/RECURSO RECEBIDO

5. Qual foi o projeto aprovado?

(Escreva resumidamente. Exemplo: reforma de área de lazer de acolhimento institucional para crianças)

6. Número aproximado de beneficiários que será atendido anualmente com a solicitação: ____

7. Arquivos anexos:

(orçamentos de itens a serem adquiridos, fotografias que comprovem a solicitação, outros documentos que julguem necessários)

8. Em que o assessoramento financeiro recebido auxiliou a instituição?

9. Qual o nível de solução para a instituição o assessoramento recebido traz?

- (.) Resolve na sua totalidade um dos problemas da instituição
- (.) Resolve parcialmente um dos problemas da instituição
- (.) Resolve temporariamente um dos problemas da instituição
- (.) Resolve todos os problemas da instituição no momento

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21



10. Qual o nível de atendimento o assessoramento recebido ofereceu?

- (.) Atendeu 100% da solicitação realizada
- (.) Atendeu parcialmente a solicitação realizada

11. Qual o nível de satisfação com o assessoramento recebido?

- (.) Muito satisfeito
- (.) Satisfeito
- (.) Pouco satisfeito
- (.) Insatisfeito

12. Observações

**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE
SOROCABA – OFEBAS**
CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E
ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS**
CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21



4 - Formulário de Avaliação – Assessoramento Técnico ONGs

(<https://forms.gle/u9rAdsLSc8CWvpxm9>)

Data: ____/____/____

DADOS DA INSTITUIÇÃO

1. Nome/ Razão Social da Instituição:

2. CNPJ:

3. Área de atuação:

- assistência social
 saúde
 educação
 cultura
 outros. Qual?

4. Público-alvo da instituição:

- crianças e adolescentes
 mulheres
 idosos
 pessoas em situação de rua
 pessoas com deficiência
 população economicamente vulnerável
 outros. Qual?

5. Número de atendidos mensal:

DADOS DO PARTICIPANTE

6. Nome da pessoa que participou da assessoria e de quem respondeu o formulário:

7. CPF:

8. Tem formação superior:

- Sim
 Não
 Cursando

9. Em que área?

10. Telefone celular:

SOBRE A ASSESSORIA

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE
SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

5 - Formulário de Avaliação do Serviço
(<https://forms.gle/P8n5VfxLCg4QWSN29>)

Data: ____/____/____

DADOS PESSOAIS

1. Nome (opcional):

2. Qual sua idade? _____

3. Sexo:

masculino

feminino

4. Você é o declarante do óbito (responsável) ou outro familiar?

declarante

familiar

Se você for o declarante do óbito, responda as pergunta 5 a 7, se não vá pra questão 8:

5. O que você achou do serviço funerário recebido?

Local:

Excelente Bom Regular Ruim

Itens oferecidos (urna, caixão, ornamentos):

Excelente Bom Regular Ruim

Transporte oferecido:

Excelente Bom Regular Ruim

Atendimento da equipe funerária:

Excelente Bom Regular Ruim

6. O que você achou do assessoramento do serviço social recebido?

Informações dadas sobre documentos necessários:

Muito satisfeito Satisfeito Pouco satisfeito Insatisfeito

Atenção recebida sobre minhas dúvidas:

Muito satisfeito Satisfeito Pouco satisfeito Insatisfeito

Orientações sobre meus direitos, benefícios e deveres:

Muito satisfeito Satisfeito Pouco satisfeito Insatisfeito

7. O assessoramento do serviço social ajudou a organização da sua vida em questões práticas?

sim não

8. Você recebeu atendimento psicológico?

sim não

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS

CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21



9. Como você avalia o atendimento psicológico?

Me ajudou a superar o luto:

Muito Pouco Nada Não sei dizer

Me ajudou com outros problemas:

Muito Pouco Nada Não sei dizer

10. Você foi bem atendido pela equipe de psicologia?

sim não. nem sempre

11. Nota geral sobre o atendimento recebido na OFEBAS (circule uma nota de 0 a 10):

← 1 2 4 5 6 7 8 9 10 →
Não gostei nada Gostei bastante

12. Você tem alguma sugestão para melhorar o serviço?

**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E ASSISTENCIAIS DE
SOROCABA – OFEBAS**
CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21

**ORGANIZAÇÃO FUNERÁRIA DAS ENTIDADES BENEFICENTES E
ASSISTENCIAIS DE SOROCABA – OFEBAS**
CNPJ/MF sob nº 71.483.242/0001-21



Christiane Pinheiro de Oliveira Moura/CRESS: 43706/Assistente Social

Dayane Scatolin Ferreira/CRESS: 43.569/Assistente Social

Patrícia de Oliveira Peixoto/Gerente Geral

Agostinho Moreira de Pinho/Diretor Presidente